

Na osnovu člana 58 stav 3 tačka 8 Statuta Sava osiguranja AD Podgorica, Odbor direktora na I sjednici održanoj dana 28.01.2015.godine, je usvojio

OPŠTE USLOVE NABAVKI U AD SAVA OSIGURANJA

1 Područje važenja

1.1 Opšti uslovi nabavki (u daljem tekstu: Uslovi nabavki) društva Sava osiguranje AD Podgorica (u daljem tekstu Sava osiguranje, kupac), važe za sve ugovore zaključene sa isporučiocima na osnovu narudžbine (investicija, roba i usluga; u daljem tekstu: roba) društva Sava osiguranje, kao i sa povezanim poslovnim subjektima u njenom većinskom vlasništvu.

2 Ponude – način sporazumjevanja

2.1 Ponude isporučioaca za robe i usluge su besplatne i za kupca neobavezujuće. Ponuda mora da sadrži: predmet, njegov kvalitet, količinu i cijenu, uslove plaćanja, rok i način dostavljanja robe, sa važenjem na dan ispostavljanja ponude. Ako u potražnji nije predviđeno drugačije, rok za dostavljanje ponude je 2 radna dana od dana potražnje (pisanog ili usmenog). Isporučilac je vezan za ponudu do isteka roka važenja koji je određen u ponudi. Ponuda se smatra usvojenom ukoliko je kupac u cjelini i bez pisanih primedbi potvrdi narudžbom prije isteka roka njenog važenja. Ukoliko isporučilac nije u mogućnosti da dostavi ponudu u dogovorenom roku, odnosno da u roku isporuči robu, dužan je da o tome bez odlaganja obavijesti kupca.

3 Narudžba

3.1 Prihvatanjem narudžbe od strane isporučioaca Uslovi nabavke postaju sastavni dio zaključenog ugovora o nabavci.

3.2 Isporučilac može djelimično ili u cjelini da povjeri izvršenje ugovora trećem licu, odnosno da na njega prenese ugovor samo u slučaju da Sava osiguranje to prethodno izričito dozvoli.

4 Potvrđivanje narudžbe, opšti uslovi poslovanja isporučioaca

4.1 Kupac isporučiocu daje narudžbu robe ili usluga u pisanom obliku. Izmjene ili dopune narudžbe kao i usmeni dogovori važeći su samo ako ih prethodno pisanim putem potvrdi Sava osiguranje. Narudžba će sadržavati i tačnu adresu primaoca i platioca robe, rokove isporuke i ostale uslove potrebne isporučiocu za ispravno i neometano izvršenje narudžbe.

4.2 Prihvatanje narudžbe isporučilac je dužan da potvrdi, bez odlaganja pisanim putem Sava osiguranju. Ukoliko isporučilac ne potvrdi narudžbu ispravno i u primjerenom roku, a najkasnije u dva (2) radna dana nakon dana dostavljanja narudžbe, Sava osiguranje zadržava pravo na otkazivanje narudžbine bez obaveze plaćanja bilo kakve naknade štete prema isporučiocu. Otkazivanje narudžbe smatraće se pravovremenim, ukoliko je isporučiocu dostavljeno prije nego što je Sava osiguranje primilo potvrđivanje narudžbe od strane isporučioaca.

4.3 Ako se potvrđivanje narudžbe razlikuje od same narudžbe, isporučilac je obavezan da jasno navede i naznači razlike. Takvo potvrđivanje smatra se novom ponudom od strane isporučioaca. Ukoliko Sava osiguranje prihvati takvu ponudu, Uslovi nabavke tako čine sastavni dio zaključenog ugovora.

4.4 Opšti uslovi isporučioaca obavezuju dvije strane samo u slučaju izričitog pisanog dogovora o njihovom uključivanju u ugovor. Ako se Sava osiguranje u narudžbi poziva na ponudbenu dokumentaciju isporučioaca, to ne znači da Sava osiguranje priznaje opšte uslove isporučioaca. U slučaju kada važe opšti uslovi isporučioaca, sastavni deo ugovora čine i Uslovi nabavke, i to u pogledu onih pitanja koja opštim uslovima isporučioaca nisu uređena.

4.5 Bilo kakvi uslovi poslovanja ili ugovora isporučioaca, koji su isporučeni zajedno sa računarskim programskim proizvodima u papirnom ili elektronskom obliku, Sava osiguranje ne obavezuju ako ih Sava osiguranje prethodno pismenim putem ne potvrdi.

5 Rok isporuke, ugovorna kazna, odredište

5.1 Ako se strane ne dogovore drugačije, za početak roka za isporuku robe / izvođenje usluga/ smatra se dan kada je Sava osiguranje izdalo narudžbu. Ako rok za isporuku robe /izvođenje usluge/ nije izričito utvrđen u narudžbi, isporučilac će sprovesti isporuke / usluge/ bez odlaganja. Smatra se da je isporuka izvršena u roku ukoliko je roba pristigla na odredište koje je označilo Sava osiguranje. Ukoliko je u pitanju isporuka opreme koja uključuje montažu ili su u pitanju usluge, smatra se da je izvršena isporuka izvršena ukoliko je Sava osiguranje istu preuzela na dogovoreni datum i / ili vrijeme. Isporučilac je obavezan da pismenim putem obavijesti Sava osiguranje u slučaju da je u saznanju da će doći do kašnjenja prilikom isporuke i da pribavi uputstva o daljem postupanju. Rok za isporuku u takvom slučaju biće produžen samo ako Sava osiguranje pismenim putem prihvati takvo produženje roka.

5.2 Sava osiguranje ima pravo da u slučaju kašnjenja isporučioaca istom naplati ugovornu kaznu u visini 0,5 % cjelokupne vrijednosti narudžbe za svaki započeti kalendarski dan, kada je isporuka ili usluga u kašnjenju, međutim ukupna ugovorna kazna ne može da prelazi više od 20 % ukupne vrijednosti narudžbine. Sava osiguranje zadržava pravo da zahtijeva naknadu štete u visini koja prelazi iznos ugovorne kazne. Sava osiguranje zadržava pravo na naplatu ugovorne kazne i u slučaju eventualnog prihvatanja zakašnjenog ispunjenja isporučioaca. U slučaju kašnjenja u isporuci Sava osiguranje ima pravo da poslije isteka primjerenog dodatnog roka isporuke koji je stavila na raspolaganje isporučiocu, odustane od ugovora. U slučaju kada rok isporuke predstavlja bitan element ugovora, Sava osiguranje nije obavezna da odobri dodatni rok.

Sava osiguranje zadržava pravo da prilikom kašnjenja na strani isporučioaca i bez obzira na njegovu krivicu naruči opremu ili usluge kod trećeg lica. Troškovi koji pri tome nastanu teret su isporučioaca. Ukoliko je tokom roka za isporuku robe/ izvođenje usluge, moguće da se predvidi da isporučilac neće moći pravovremeno i ispravno da dostavi robu, Sava osiguranje može o trošku i riziku isporučioaca da preduzme sve potrebne mjere da izbjegne neposredno kašnjenje sa isporukom / izvođenjem usluge.

5.3 Kod prijevremene isporuke Sava osiguranje zadržava pravo da isporučiocu naplati dodatne troškove koji pri tome nastanu, kao što su npr. troškovi skladištenje i osiguranja /obezbeđenja. Prijevremena isporuka ne mijenja uslove plaćanja. Opasnost od slučajnog oštećenja ili uništenja robe na Sava osiguranje prelazi tek sa dogovorenim danom / vremenom isporuke.

5.4 U slučaju da se protiv isporučioaca pokrene stečajni postupak, prinudno poravnanje ili da dođe do promjene vlasništva, Sava osiguranje može djelimično ili u cjelini da odustane od ugovora. Isporučilac je dužan da bez odlaganja obavijesti Sava osiguranje o nastupanju takvih okolnosti.

6 Vrsta i količina robe i količinska odstupanja

6.1 Vrsta i isporučena količina robe je ona koju zajednički utvrde kupac, odnosno u njegovo ime prevoznik i isporučilac, odnosno ovlašćeno lice isporučioaca na mjestu dostave. Od odlučujućeg značaja je ulazna količinska kontrola kupca, koja je takođe mjerodavna za sva količinska odstupanja.

6.2 Isporučilac garantuje da proizvodi odgovaraju postavljenim zahtjevima i da ne sadrže nedostatke koji bi umanjivali vrijednost ili upotrebljivost proizvoda. Kupac će svaku neusaglašenost vezanu za isporuku robe u pisanom obliku proslijediti isporučiocu u vidu zapisnika o reklamaciji.

6.3 Sve očigledne nedostatke, odnosno odstupanja u količini ili kvalitetu kupac će dostaviti isporučiocu najkasnije u roku od 8 (osam) dana od datuma preuzimanja robe.

6.4 Kupac ima pravo da u vrijeme trajanja garantnog roka zahtijeva otklanjanje nedostataka, popravku ili zamjenu robe, kao i besplatne rezervne djelove i nadoknadu troškova i /ili gubitka zbog nedostataka robe. Kupac ne priznaje nikakva ograničenja takve odgovornosti.

6.5 Kupac ima pravo da troškove koje je imao u vezi povraćaja reklamiranih proizvoda (transport, takse, obezbeđenja) naplati od Isporučioaca.

6.6 Kupac ima pravo da zahtijeva naknadu štete koja mu je nastala usled nedostatka robe ili pogrešno i nepotpuno izvedene usluge od strane isporučioća. Pored toga i nezavisno od toga isporučilac odgovara kupcu i za nastalu štetu koja je usled nedostatka robe nastala na drugim njegovim dobrima i stvarima trećih lica, i to prema opštim pravilima o odgovornosti za štetu.

7 Slanje, isporuka, prelazak opasnosti uništenja ili oštećenja

7.1 Kod isporuke robe isporučilac će obavezno dostaviti dostavnicu na kojoj će se, između ostalih podataka, nalaziti i broj narudžbe kupca ili ponude isporučioća sa cijenom robe.

7.2 Kada su u pitanju postavljanje ili montaža robe ili kod izvršenja usluga, opasnost od uništenja prelazi na Sava osiguranje, danom preuzimanja, odnosno izvršenja usluge.

7.3 Djelimične isporuke, prekomjerne ili nedovoljno isporučene količine robe dozvoljene su samo uz prethodnu pisanu saglasnost Sava osiguranja.

7.4 U smislu nepoštovanja uputstava kupca u pogledu otpremanja, isporučilac je odgovoran za dodatne transportne troškove i / ili za štetu nastalu po tom osnovu.

7.5 Uz sve isporuke isporučilac je u obavezi da priloži dostavnicu koja sadrži precizan opis sadržaja predmeta isporuke. U slučaju isporuke robe koja se uvozi, isporučilac je u obavezi da dostavi i sve podatke propisane važećim propisima koji su vezani za postupak carinjenja i ostalih zakonskih obaveza.

8 Faktura, cesija

8.1 Faktura za isporučenu robu se dostavlja Sava osiguranju odmah poslije isporuke, odnosno najkasnije u roku od 2 radna dana od otpremanja robe i mora da sadrži sve podatke o narudžbi. Kopije fakture se označavaju sa oznakom kopija. Tekst fakture se sačinjava u saglasnosti sa narudžbinom kako bi se faktura mogla uporediti sa narudžbom. Na fakturi je potrebno navesti broj narudžbine, podatke o narudžbi i ponudi.

Faktura za izvršene usluge dostavlja se Sava osiguranju najkasnije 30 dana od dana izvršenja usluge odnosno mjeseca u kojem je usluga izvršena. Faktura za izvršene usluge treba da sadrži sve elemente kako bi se na jasan i precizan način mogla identifikovati predmetna usluga.

8.2 Sava osiguranje zadržava pravo da odbije fakture koje nisu izrađene u skladu sa dobijenim uputstvima, a naročito to važi za podatke o narudžbe, ili sa pravilima o poreskim obavezama. U tom slučaju važi da faktura nije ispostavljena i da rok za plaćanje nije počeo da teče.

8.3 Bez prethodne pisane dozvole Sava osiguranja isporučilac nema pravo da svoja potraživanja prema Sava osiguranju ustupi trećim licima, da ih da u zalogu ili od njih načini predmet pravnih poslova.

9 Plaćanje

9.1 Rok za plaćanje fakture počinje da teče od dana kada Sava osiguranje kompletno preuzme isporuku ili uslugu i primi ispravno izdatu fakturu izuzev u slučajevima kada se radi o avansnom plaćanju robe. Isporučilac je u obavezi da dostavi i dokumente o kvalitetu, zapisnike o ispitivanju ili druge dokumente. Smatra se da je preuzimanje isporuke ili usluge kompletno ako su isporučeni i pomenuti dokumenti.

10 Posebne odredbe za mašinsku i programsku opremu

10.1 Mašinska i programska oprema uvijek se, ako u narudžbi nije drugačije dogovoreno, smatraju jednom jedinicom.

10.2 Ukoliko je isporučilac preuzeo obavezu da isporuči programsku opremu koja nije bila razvijena posebno za društvo Sava osiguranje, onda isporučilac Sava osiguranju priznaje prenosivo i neisključivo pravo korišćenja i upotrebe te programske opreme. Pravo je vremenski neograničeno ukoliko je dogovoreno jednokratno plaćanje. Za programsku opremu koja je bila razvijena posebno za društvo Sava osiguranje, isporučilac priznaje Sava osiguranju prenosivo, isključivo i vremenski neograničenu licencu. Ukoliko nije drugačije dogovoreno, isporučuje se i izvorni kod programske opreme u aktuelnoj verziji. Isporučilac je dužan da instalira programsku opremu. Posle instaliranja opreme Sava osiguranju nosač podataka čitljiv je na

sistemu društva Sava osiguranje, a koji sadrži izvorni i mašinski kod, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom (sadržaj i struktura nosača podataka, program i plan toka podataka, postupci za testiranje, programi za testiranje, tretiranje nedostataka itd.). Pored te dokumentacije isporučilac mora prije preuzimanja predati Sava osiguranju na raspolaganje detaljnu pisanu korisničku dokumentaciju na crnogorskom i engleskom jeziku u dovoljnom broju primeraka.

10.3 Za programsku opremu koja je izrađena posebno za Sava osiguranje, podrazumijeva se da je preuzeta, ako je u skladu sa specifikacijom u toku najmanje četiri nedelje probnog rada funkcionisala zadovoljavajuće i bez grešaka. U slučaju nedoumice taj rok počinje da teče od dana početka komercijalne upotrebe od strane Sava osiguranja, ili od strane njenog krajnjeg kupca, zavisno od toga koji od tih događaja nastupi kasnije.

13.4 Isporučilac se obavezuje da će u okviru garancijskih obaveza Sava osiguranju, besplatno, staviti na raspolaganje sve verzije programske opreme koje sadrže ispravke („Updates“). Pored toga isporučilac se obavezuje da će Sava osiguranju za isporučenu programsku opremu pružiti usluge održavanja najmanje 5 godina od preuzimanja po uslovima koji preovlađuju na tržištu. U toku garantnog roka naknada za održavanje biće odgovarajuće snižena.

11 Mjesto ispunjenja, primjenjivo pravo, sudska nadležnost, ostvarivanje prava djelimično nevaženje

11.1 Mjesto ispunjenja za isporuke robe i izvršenja usluga je mjesto korišćenja koje određuje Kupac, a za plaćanja mjesto ispunjenja jeste sjedište Sava osiguranja.

11.2 O eventualnim sporovima odnosno obavezama koje proizlaze iz ugovornog odnosa između Sava osiguranja i isporučioaca na osnovu narudžbine odlučivaće stvarno nadležan sud u Podgorici.

12 Povjerljivost podataka

12.1 Pod poslovnom tajnom smatraju se podaci i dokumentacija, koji se odnose na predmet narudžbine, zbog toga ovlašćena lica i drugi zaposleni koji imaju pristup istima, ni u kom slučaju ne mogu bez izričite dozvole ovlašćenog lica o toj dokumentaciji upoznavati ili obavještavati druga lica, osim onih koji moraju da budu sa njim upoznata po službenoj dužnosti ili lica za to ovlašćena propisima.

12.2 U postupku ugovaranja ugovorne strane, isporučilac i naručilac i njihovi zaposleni su obavezni da čuvaju poslovnu tajnu, kao i druga lica koja će ugovorne strane da uključe u izvršenje narudžbe i ugovora, ukoliko su znala ili bi s obzirom na prirodu podatka morala da znaju da podatak predstavlja poslovnu tajnu i bez obzira na to na koji način su se sa njim upoznala. Svaka ugovorna strana se obavezuje da će svoje zaposlene i druga lica uključena u izvršenje obaveza po ovom Ugovoru obavezati na čuvanje poslovnih tajni.

12.3 Poslovnom tajnom smatraju se i podaci za koje je očigledno da bi nastala značajna šteta da je za njih saznalo neovlašćeno lice.

12.4 Poslovnu tajnu lica iz st. 1. i 2. ove tačke moraju da čuvaju i posle prestanka važenja pojedinačne narudžbe do opoziva od strane suprotne ugovorne strane, odnosno dok podaci koji čine poslovnu tajnu ne postanu javno dostupni.

13 Zaštita ličnih podataka

13.1 Ovim uslovima isporučilac i naručilac se obavezuju da će sa ličnim podacima, sa kojima se budu upoznale u sprovođenju pojedinačne narudžbe, postupati u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti i dodatnim uputstvima svake od ugovornih strana, kao i da će ih koristiti samo za namjenu sprovođenja narudžbe.

13.2 Isporučilac i naručilac se obavezuju da će u skladu sa važećim zakonodavstvom da obezbeđuju sve potrebne organizacione, tehničke i logičke – tehničke postupke i mjere kojima se obezbjeđuju lični podaci, sprečava slučajno ili namjenski neovlašćeno uništavanje podataka, njihova izmjena ili nestanak, kao i neovlašćena obrada tih podataka, tako što:

- će obezbjediti prostorije, opremu i sistemsku programsku opremu, uključujući ulazne i izlazne jedinice,
- će obezbjediti zaštitu aplikativne programske opreme sa kojom će se obrađivati lični podaci,
- će sprečavati neovlašćeni pristup ličnim podacima pri njihovom prenosu, uključujući prenos putem telekomunikacionih sredstava i mreža,
- će obezbeđivati efikasan način blokiranja, uništenja, brisanja ili anonimiziranja ličnih podataka,
- će obezbeđivanje revizijskog traga omogućavati kasnije utvrđivanje vremena kada su pojedinačni lični podaci uneseni u zbirku ličnih podataka, korišćeni ili na drugi način upotrijebljeni ili drugačije obrađeni, ako i lice koje je to počinilo, i to najmanje za period kada je moguća zakonska zaštita prava pojedinca zbog nedozvoljenog ili nedopustivog posredovanja ili obrade ličnih podataka,
- će svoje zaposlene posebno upozoriti na zaštitu ličnih podataka u skladu sa propisima o zaštiti tih podataka, kao i propisima o građanskoj i krivičnoj odgovornosti,
- neće bez pisane dozvole suprotne ugovorne strane izrađivati kopije nosača sa podacima koji predstavljaju lične podatke, odnosno umnožavati i slati elektronskom poštom u nezaštićenoj formi,
- neće prosijeleđivati lične podatke trećem licu bilo fizičkom ili pravnom ili bilo kojem drugom subjektu iz bilo kog razloga ili namjene bez prethodne pisane dozvole suprotne ugovorne strane,
- će bez odlaganja vratiti suprotnoj ugovornoj strani sve nosače sa ličnim podacima koje ista pisanim putem zahtjeva ili kada više nisu potrebni za izvođenje ugovora ili posle prestanka ugovora, a eventualne kopije tih podataka uništiti ili ih, ukoliko za to budu ispunjeni zakonski uslovi, prosljediti državnom organu, nadležnom sudu.

13.3 Dužnost zaštite ličnih podataka u skladu sa ovim Uslovima i Zakonom o zaštiti podataka ličnosti obavezuje sve zaposlene kod ugovornih strana, uključujući one koji obavljaju posao po drugim pravnim osnovama o radu i posle prestanka zaposlenja, obavljanja poslova ili zadataka ili obavljanja usluga po ovom ugovoru.

13.4 Isporučilac i Naručilac obezbijediće da njihovi zaposleni:

- sprovode mjere za sprječavanje zloupotrebe ličnih podataka i da će sa ličnim podacima sa kojima će se na bilo koji način upoznati postupati savjesno i pažljivo, na način i po postupcima kako je predviđeno ugovorom, zakonom o zaštiti podataka ličnosti i ostalim relevantnim zakonodavstvom,
- čuvaju tajnost ličnih podataka sa kojima se upoznaju kod sprovođenja ugovora ili sa kojima se na bilo koji način upoznaju,
- u slučaju da saznaju ili primijete da je došlo do zloupotrebe ličnih podataka (npr. otkrivanje ličnih podataka, neovlašćeno uništenje, prisvajanje ličnih podataka) ili do provale u zbirku ličnih podataka o tome odmah obavijestili odgovorno lice na strani ugovorne strane izvođača koja će se pobrinuti da o tome bude bez odlaganja obaviještena suprotna ugovorna strana.

13.5 Spoljni saradnici ugovornih strana nemaju pravo pristupa ili bilo kakvog obrađivanja ličnih podataka pribavljenih prilikom sprovođenja ugovora, osim na osnovu prethodne pisane saglasnosti suprotne ugovorne strane.

13.6 Izvođač i Naručilac se obavezuju da će protiv onoga ko bude zloupotrijebio lične podatke ili neovlašćeno provalio u zbirku ličnih podataka, preduzeti odgovarajuće mjere u skladu sa zakonskim propisima, kao i da će o svim tim događajima i stanju stvari obavještavati suprotnu ugovornu stranu.

13.7 Zloupotrebom ličnih podataka smatra se svako korišćenje ličnih podataka u svrhe koje nisu u skladu sa namjenom obrade po pojedinačnoj narudžbini. Pokušajem zloupotrebe smatra se pokušaj upotrebe ličnih podataka u nedozvoljene svrhe.

13.8 Isporučilac izričito dozvoljava da Sava osiguranje podatke iz svakog poslovanja sa Isporučiocem prosljeđuje drugim povezanim društvima Sava osiguranja u informacione svrhe (npr. „purchase pooling“) kao i u okviru izvještavanja za statističke svrhe i upravljanje rizicima. Isporučilac takođe dozvoljava da mu ta društva, kao i samo društvo Sava osiguranje pisanim putem ili elektronskom poštom dostavljaju informacije o robi ili uslugama ili sa njim kontaktiraju na bilo koji drugi način (npr. preko telefona). Takva saglasnost može da se opozove u svakom trenutku bilo pisanim putem bilo elektronskom poštom.

14 Prenos ugovora

14.1 Sava osiguranje ima pravo da prenese ugovorni odnos sa isporučiocem na drugo društvo u okviru grupe Sava RE, čiji sastavni dio je i Sava osiguranje, pri čemu posebna saglasnost isporučioaca nije potrebna,

već se isti samo obavještava o prenosu. Isporučilac nema pravo da odustane od ugovora zbog takvog prenosa.

15 Zabrana korupcije / Antikorupcijska klauzula

15.1 Isporučilac se obavezuje da Sava osiguranje obavijesti, najkasnije prilikom podnošenja ponude kao i prilikom isporuke, da li je isporučilac ili neki od članova njegovog posloводства, pravosnažno osuđen za korupciju u periodu od pet godina prije podnošenja ponude i u toku samog podnošenja ponude Sava osiguranju.

15.2 Ugovor zaključen sa organom ili organizacijom iz javnog sektora kod kojeg neko u ime ili za račun druge ugovorne strane predstavniku ili posredniku organa ili organizacije iz javnog sektora obeća, ponudi ili pruži neku nedozvoljenu korist za sticanje posla ili za zaključivanje posla pod povoljnijim uslovima ili za propuštanje dužnog nadzora nad sprovođenjem ugovornih obaveza ili za drugo postupanje ili propuštanje sa kojim je organu ili organizaciji iz javnog sektora nanesena šteta ili je omogućeno sticanje nedozvoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ili organizacije iz javnog sektora, drugoj ugovornoj strani ili njenom predstavniku, zastupniku, posredniku, ništav je.

16 Viša sila

16.1 Prilikom ispunjenja ugovora nijedna ugovorna strana neće biti odgovorna za neispunjenje obaveza iz ugovora koje bi nastale usled više sile. U slučaju da neka od ugovornih strana svoje obaveze iz ovog ugovora ne može da ispuni usled više sile, dužna je da o tome odmah obavijesti suprotnu stranu, uz obavezu da navede i uzrok više sile.

16.2 Pod višom silom se podrazumijeva iznenadni i neočekivani događaji koji ne zavise od volje ugovornih strana i koje stranke nisu mogle ili morale da očekuju, spriječe ili otklone.

16.3 Zbog više sile ugovorne strane mogu da zahtijevaju izmjenu ugovora. Ugovorni rokovi se produžavaju najmanje za vrijeme trajanja više sile, a ugovorne strane nove rokove određuju u pisanom obliku u vidu aneksa uz osnovni ugovor ili izdati nalog.

17 Završne odredbe 17.1 Ovi Uslovi stupaju na snagu osmog dana od dana usvajanja i objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

Predsjednik

Odbora direktora

Milan Viršek